

Pieve a Nievole, li 29.04.2020

- La società IN.CO.M. S.P.A. (qui di seguito INCOM o Azienda), rappresentata dal Sig. Paolo Magni

e

- Sigg. Michela Falcone e Monica Caserta in qualità di rappresentante RSU;
- Ing. Giulio Mariani, in qualità di RSPP;
- Sig. Antonino Mostaccio in qualità di di rappresentante per la sicurezza dei lavoratori (RLS);
- Dott. Taci Burchi, in qualità di medico competente Azienda;
- Sig.ra Alessia Salvi, ufficio del personale e HR.

Di seguito tutte insieme anche le Parti, hanno convenuto quanto segue:

Premesso che

- In data 14.03.2020 è stato sottoscritto il "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro." (di seguito Protocollo Parti Sociali/Governo);
- Il Protocollo è stato sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Ministro dell'Economia, del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, del Ministro dello Sviluppo Economico e del Ministro della Salute, che hanno promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione delle misure contenute all'art. 1, comma primo, n. 9 del DPCM del 11.03.2020, il quale raccomanda, per le attività professionali e le attività produttive, intese tra organizzazioni datoriali e sindacali. Il Governo favorisce la piena attuazione del Protocollo, per quanto di sua competenza;
- Le Parti suindicate intendono recepire ed adeguare al contesto organizzativo di riferimento le disposizioni contenute nel Protocollo Parti Sociali/Governo con apposito "Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro In.co.m. S.p.A." (di seguito anche Protocollo Incom) al fine di disciplinare e coordinare le condizioni che assicurino gli adeguati livelli di protezione alle persone, interne ed esterne, impegnate nella prosecuzione delle attività produttive, in considerazione del fatto che la tutela della salute di ciascuna di esse rappresenti un valore essenziale ed imprescindibile per l'Azienda;
- Le Parti, anche per quanto previsto dal DPCM del 11.03.2020, hanno già raggiunto intese affinché sia attuato il massimo utilizzo da parte dell'Azienda di modalità di lavoro agile (*smart working*) per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza.
- Ove non possibile la modalità di *smart working*, le Parti hanno già raggiunto intese per collocare in ferie i dipendenti interessati, nonché per utilizzare tutti gli strumenti previsti e consentiti dalla contrattazione collettiva e dalle successive modifiche al fine di sospendere le attività dei reparti aziendali non indispensabili alla produzione;

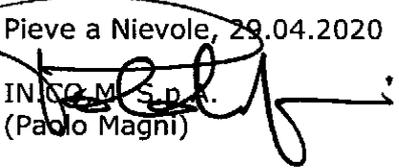
- Sarà premura di tutte le Parti valutare in divenire e nei mesi a venire le migliori soluzioni da adottarsi alternativamente alla possibilità di lavoro agile e in ogni caso con riguardo alle attività produttive e aziendali nel suo complesso.

Tutto ciò premesso le Parti

1. Di comune accordo intendono adottare il presente Protocollo di Regolamentazione Incom, allegato al presente documento e a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale del presente accordo, per regolamentare gli accessi in Azienda, le attività lavorative nei luoghi di lavoro, nonché tutte le misure e precauzioni ritenute necessarie a salvaguardare la salute personale sui luoghi di lavoro, ivi compresa la salubrità degli stessi per tutta la durata dell'emergenza sanitaria in corso;
2. Le Parti, in ossequio al Protocollo Parti Sociali/Governo ed alle relazioni sindacali in corso, convengono di istituire apposito Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo Incom con la partecipazione del RSU, RSL, HR aziendale e del Medico Competente.
3. Tutti i suindicati firmatari del presente documento si danno atto della condivisione del contenuto, con scambio reciproco di posta elettronica e/o posta elettronica certificata (PEC).

Letto, confermato e sottoscritto

Pieve a Nievole, 29.04.2020

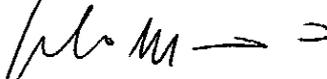

INCOM S.p.A.
(Paolo Magni)

RSU
(Michela Falcone e Monica Caserta)





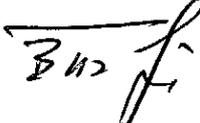
RSPP
(Ing. Mariani)



RLS
(Antonino Mostaccio)



Medico Azienda
(Dott. Burchi Taci)



Ufficio del personale
(Alessia Salvi)

